

Số: / STC- VP

Thái Nguyên, ngày 15 tháng 11 năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác bảo vệ bí mật Nhà nước của Sở Tài chính Tỉnh Thái Nguyên từ 01/01/2020 đến 15/11/2021

(Tài liệu phục vụ Đoàn Kiểm tra công tác Bảo vệ bí mật nhà nước)

Thực hiện Kế hoạch số: 60/KH-BCĐ, ngày 12 tháng 5 năm 2021 và công văn số 4132/LKT-BCĐ, ngày 31/7/2017 của Ban chỉ đạo công tác Bảo vệ bí mật Nhà nước tỉnh Thái Nguyên. Thông báo số: 10358/TB-ĐKT, ngày 03/11/2021 của Đoàn Kiểm tra Ban chỉ đạo công tác Bảo vệ k bí mật Nhà nước.

Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện công tác bảo vệ BMNN trong hoạt động cơ quan thời gian qua như sau:

1. Công tác quán triệt triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về Bảo vệ BMNN:

Nhận thức được tầm quan trọng của công tác Bảo vệ bí mật Nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ được Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh giao, trong thời gian qua lãnh đạo Sở Tài chính đã thường xuyên triển khai tuyên truyền, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ BMNN đến từng cán bộ, công chức như:

- + Luật số 29/2018/QH14 về Bảo vệ BMNN ngày 11/5/2018 của Quốc hội;
- + Luật 86 2015, Quốc hội, An toàn thông tin mạng, Luật an toàn thông tin mạng 2015, Luật an toàn thông tin mạng ,Đảm bảo an toàn thông tin mạng;
- + Luật An toàn thông tin mạng số 29/2018/QH13 n gày 10 tháng 02 năm 2018 của Quốc hội, có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 1 năm 2019.
- + Chỉ thị 14/CT-TTg năm 2019 về tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh mạng nhằm cải thiện chỉ số xếp hạng của Việt Nam do Thủ tướng Chính phủ ban hành;
- + Thông tư số: 24/2020/TT-BCA, ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước;
- + Thông tư số 21/2021/TT-BCA ngày 19/02/2021 bãi bỏ các văn bản QPPL ban hành về danh mục BVBMNN độ mật;
- + Thông tư số 24/2021/TT-BCA ngày 10/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác Bảo vệ bí mật nhà nước;
- + Thông tư số 11/2021/TT-BTC ngày 05/02/2021 của Bộ Tài chính về việc bãi bỏ Thông tư số 161/2014/TT-BTC Quy định công tác bảo vệ BMNN của ngành Tài chính;

+ Quyết định số 1923/QĐ-TTg ngày 25/10/2020 Ban hành danh mục bảo vệ bí mật nhà nước thuộc lĩnh vực Tài chính ngân sách.

+ Quyết định số 1500/QĐ-BTC ngày 01/10/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Ban hành Quy chế Bảo vệ BMNN của Bộ Tài chính

+ Quyết định số: 433/QĐ-UBND ngày 24/2/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

+ Công văn số 1779/UBND-NC ngày 29/3/2021 thông báo về hiệu lực Danh mục bảo vệ bí mật nhà nước. Kế hoạch của Ban Chỉ đạo Công tác Bảo vệ bí mật nhà nước về công tác bảo vệ bí mật Nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2021. Hàng năm Sở Tài chính thường xuyên tổ chức lồng ghép nội dung phổ biến, tuyên truyền pháp luật về BVBMNN tại hội nghị cơ quan với sự tham gia của 100% CBCC, NLĐ tham dự.

Kết quả triển khai, quán triệt đã nâng cao tinh thần cảnh giác, ý thức giữ gìn bí mật nhà nước của cán bộ, công chức; tổ chức triển khai quán triệt, thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng, Chính phủ, Bộ Công an và của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác bảo vệ BMNN; Ý thức, trách nhiệm bảo vệ bí mật nhà nước của cán bộ, công chức được nâng lên; nắm vững và chấp hành tốt các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, không để xảy ra tình trạng làm lộ, lọt, mất thông tin, tài liệu, văn bản bí mật nhà nước tại cơ quan đơn vị.

Căn cứ Thông tư số: 24/2020/TT-BCA, ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác Bảo vệ bí mật nhà nước; Quyết định số: 1500/QĐ-BTC ngày 01/10/2020 của Bộ Tài chính ban hành quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Bộ Tài chính; Quyết định số: 433/QĐ-UBND ngày 24/2/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên. Để đảm bảo thực hiện đúng và quy định rõ ràng trong công tác bảo vệ BMNN tại cơ quan, Sở Tài chính đã ban hành quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan Sở Tài chính. Đồng thời Kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại quyết định số 98/QĐ-SCT ngày 20/5/2021. Ngày 01 tháng 6 năm 2021 Sở Tài chính Ban hành quyết định ban hành quy chế bảo vệ bí mật nhà nước gồm 3 chương 15 điều, trong đó quy định rõ danh mục các tài liệu, văn bản thuộc độ Tuyệt mật, Tối mật, Mật; quy định cụ thể việc soạn thảo, quản lý, sử dụng, vận chuyển, tiêu hủy các tài liệu BMN. Kế hoạch số:2448/STC-KH ngày 17/7/2021 của Sở Tài chính Thái Nguyên về việc Triển khai thực hiện công tác Bảo vệ bí mật Nhà nước. Trong năm Sở Tài chính cử 03 cán bộ công chức tham gia tập huấn về an toàn thông tin mạng do Sở Thông tin và truyền thông tổ chức, Ngoài ra còn ban hành các văn bản quyết định liên quan đến công tác đảm bảo toàn thông tin trên môi trường mạng.

2. Kết quả thực hiện các quy định của pháp luật về BVBMNN:

- Công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, Giám đốc Sở giao nhiệm vụ cho Chánh Văn phòng Sở và Chánh Thanh tra Sở chịu trách nhiệm thực hiện công tác bảo vệ bí mật Nhà

nước của cơ quan. Chánh Văn phòng làm đầu mỗi kiểm tra, kiểm soát, đảm bảo thực hiện tốt công tác bảo vệ bí mật Nhà nước trong hoạt động của cơ quan.

- Công tác tổ chức thực hiện các quy định cụ thể của pháp luật về bảo vệ BMNN: Việc quản lý tin, tài liệu BMNN chấp hành các quy định của pháp luật trong công tác quản lý tin, tài liệu bí mật nhà nước được cơ quan thực hiện theo quy định. Thường xuyên quán triệt, nhắc nhở cán bộ, công chức nâng cao ý thức cảnh giác bảo vệ bí mật, quản lý chặt chẽ không để lọt, lộ tài liệu mật, thông tin, tài liệu liên quan đến hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng đang trong thời gian xác minh, thanh - kiểm tra, các kết luận thanh tra chưa hoặc không công bố, các tin, tài liệu mật do cơ quan khác gửi đến...Không cung cấp, để lộ thông tin nội bộ của cơ quan, ngành đang trong quá trình xử lý. Không cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân nước ngoài khi chưa được cấp có thẩm quyền cho phép.

Hàng năm, Sở Tài chính tiếp nhận, xử lý và lưu trữ văn bản đi, đến; đối với văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước, tiếp nhận và xử lý chủ yếu là văn bản có độ “Mật”, “Tối mật”, không có trường hợp “Tuyệt mật”, cụ thể:

+ Năm 2020: Tổng số văn bản đến 20.600 văn bản đi 5.570 văn bản; Văn bản đến “mật”: 64 văn bản; Văn bản đi “mật”: 01 văn bản

+ Năm 2021: Tổng số văn bản đến (tính đến hết ngày 15/11/2021): 17.394 văn bản văn bản đi có : 4.730 văn bản, trong đó: văn bản đến có mức độ “mật”: 160 văn bản; văn bản “tối mật”: 11 văn bản, Tuyệt mật: 01 văn bản và văn bản đi “mật”: 39 văn bản; Tối mật: 01 văn bản.

Công tác báo cáo về bảo vệ BMNN được thực hiện thường xuyên hàng năm Sở triển khai ký cam kết về việc bảo vệ bí mật nhà nước tại Sở.

Cơ quan có lập sổ theo dõi tài liệu mật đi, tài liệu mật đến và sổ giao nhận tài liệu mật. Tất cả các loại tài liệu mật đi, tài liệu mật đến đều được vào sổ đầy đủ. ...khi giao nhận tài liệu mật có sự ký nhận giữa các bên và bên giao vào sổ ghi nhận tài liệu mật.

Công tác phân loại, bảo quản, lưu trữ tài liệu mật cũng được thực hiện khá tốt, từ khâu phân loại theo từng độ mật và theo trình tự thời gian cho đến khâu đóng vào bìa, thống kê theo từng năm và đưa vào tủ lưu trữ hồ sơ đúng theo quy định.

Tài liệu, văn bản mật được soạn thảo trên máy tính có cài đặt mật khẩu đăng nhập; Việc in, sao, chụp tài liệu, văn bản bí mật nhà nước thực hiện đảm bảo đúng số lượng, chỉ khi được thủ trưởng cơ quan, đơn vị cho phép.

Tài liệu bí mật nhà nước được phổ biến, nghiên cứu đúng đối tượng và phạm vi cần phổ biến, nghiên cứu; Việc phổ biến, nghiên cứu được tổ chức nơi đảm bảo bí mật, an toàn; khi vận chuyển đều được đựng trong phong bì được niêm phong cẩn thận.

Việc phát ngôn và cung cấp thông tin về hoạt động cho các cơ quan hữu quan, cơ quan thông tin đại chúng được thực hiện cân trọng trên cơ sở những

nguyên tắc, quy định của Pháp lệnh bảo vệ BMNN; phê duyệt của Giám đốc Sở. Để quy định về người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí Sở Tài chính đã ban hành quyết định số 92/QĐ-STC, ngày 21 tháng 4 năm 2017 về quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan Sở Tài chính; Ngày 12/11/2021 Sở Tài chính ban hành Quyết định số 264/QĐ-STC, về việc ban hành Quy chế cung cấp thông tin cho công dân thuộc phạm vi, trách nhiệm của Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên. Nhằm thực hiện quyền tiếp cận thông tin của công dân, nguyên tắc, trình tự, thủ tục thực hiện quyền tiếp cận thông tin, trách nhiệm, nghĩa vụ của các phòng chuyên môn và tương đương (Phòng chuyên môn) thuộc Sở Tài chính trong việc bảo đảm quyền tiếp cận thông tin của công dân; những thông tin công dân được tiếp cận và những thông tin công dân không được tiếp cận.

Thường xuyên duyệt, kiểm tra nội dung thông tin đăng trên trang thông tin điện tử (website); tuyển chọn, bố trí cán bộ vào các bộ phận thiết yếu cơ mật đảm bảo phẩm chất chính trị và yêu cầu chuyên môn; không để sơ hở, thiếu sót dẫn đến lộ BMNN.

Việc tiêu hủy, tài liệu, vật mang bí mật nhà nước được cơ quan thực hiện đúng theo quy định của pháp luật.

Việc bố trí cán bộ làm công tác bảo vệ BMNN được đảm bảo, yêu cầu người được giao nhiệm vụ viết bản cam kết bảo vệ BMNN; tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ BMNN, lựa chọn cán bộ đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về phẩm chất, năng lực làm việc tại các bộ phận trọng yếu, cơ mật của cơ quan, đơn vị.

Công tác bố trí, quản lý cán bộ làm công tác bảo vệ BMNN và xây dựng cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ công tác bảo vệ BMNN: Cán bộ làm công tác liên quan trực tiếp đến bí mật nhà nước được lãnh đạo cơ quan quan tâm tuyển chọn những cán bộ công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, ý thức cảnh giác giữ gìn bí mật nhà nước, có lý lịch rõ ràng; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực hoàn thành nhiệm vụ được giao. Hàng năm ký bản cam kết bảo vệ bí mật nhà nước đối với các cá nhân liên quan.

- Công tác xây dựng cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ công tác bảo vệ bí mật nhà nước được cơ quan quan tâm thực hiện. Cụ thể cơ quan đã trang bị tủ sắt, két sắt để lưu giữ, bảo quản tài liệu bí mật nhà nước; kho lưu trữ tài liệu mật được trang bị các bình chữa cháy xách tay, hệ thống điện luôn được kiểm tra thường xuyên đảm bảo về phòng cháy và chữa cháy. Sở đã đầu tư hệ thống báo cháy toàn cơ quan.

- Con dấu bảo mật, cùng với con dấu cơ quan được giao cho Bộ phận văn thư chuyên trách quản lý, sử dụng đúng quy định. Vào cuối giờ hành chính, các con dấu được cất giữ trong tủ có khoá cẩn thận do chính văn thư bảo quản chịu trách nhiệm.

Việc thực hiện chế độ cáo cáo về công tác bảo vệ BMNN được cơ quan thực hiện tốt theo quy định của Ban chỉ đạo công tác bảo vệ BMNN đầy đủ nội dung và đúng thời gian quy định.

Về kiểm tra việc thực hiện bảo vệ BMNN: lãnh đạo chỉ đạo các phòng, đơn vị thực hiện quán triệt công chức tại bộ phận thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước; đảm bảo giải quyết công việc phù hợp quy trình thống quản lý chất lượng ISO cơ quan. Bên cạnh đó, Chánh Văn phòng Sở cũng thường xuyên theo dõi, kiểm soát việc tiếp nhận và xử lý văn bản tại Bộ phận Văn thư, phổ biến nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc bảo vệ bí mật nhà nước của công chức tác nghiệp, đảm bảo không để xảy ra trường hợp nào làm mất, lộ, lọt thông tin bí mật của nhà nước tại cơ quan. Qua kiểm tra về ISO năm 2021 của Sở Tài chính tồn tại 01 nội dung chưa phù hợp là do chưa kịp thời niêm yết bảng tiêu chuẩn, chất lượng ISO tại trụ sở (Mới chỉ niêm yết công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Tài chính).

Trong nhiều năm qua Sở Tài chính luôn quan tâm đến đầu tư hạ tầng về công nghệ thông tin, đào tạo nguồn nhân lực về an toàn an ninh mạng, thường xuyên cử CBCC có trình độ chuyên môn nghiệp vụ lĩnh vực CNTT tham gia các khoá đào tạo bồi dưỡng về ATTT do các cơ quan đơn vị quan tổ chức. Sử dụng các phần mềm an toàn thông tin như: phần mềm Antivirus; triển khai thực hiện, giải pháp chống tấn công có chủ đích (EDR) cho máy tính được cài đặt theo chương trình triển khai ATTT của do Sở Thông tin và truyền thông triển khai thực hiện và giải pháp khác. Hàng năm Sở Tài chính xây dựng kế hoạch triển khai ứng dụng CNTT bảo trì, nâng cấp hệ thống hạ tầng CNTT của toàn Sở. Nâng cấp, bổ sung thiết bị định tuyến, tường lửa cho hệ thống Tabmis. Rà soát, thống kê nguồn nhân lực bảo đảm an toàn, an ninh mạng. Thống kê nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ cho CBCC thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn, an ninh mạng của Sở Tài chính.

Căn cứ Quyết định số: 201/QĐ-BTC, ngày 12/2/2018 của Bộ Tài chính về việc ban hành Quy chế an toàn thông tin mạng Bộ Tài chính; Quyết định số: 29/2015/QĐ-UBND ngày 05/10/2015 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc Ban hành quy định quản lý công nghệ thông tin, hạ tầng truyền thông và đảm bảo an toàn thông tin trên môi trường mạng, máy tính liên quan đến lĩnh vực Tài chính trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên; Kế hoạch số: 152/KH-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Thái Nguyên Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước tỉnh Thái Nguyên năm 2020. Sở Tài chính hỗ trợ kiểm tra, rà soát an toàn thông tin mạng, thống nhất các nội dung ứng CNTT ngành Tài chính năm 2020 tại Phòng TC- KH các huyện, thành phố và thị xã đảm bảo việc ứng dụng công nghệ thông tin ngành Tài chính theo đúng quy định, đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ trong công tác triển khai ứng dụng CNTT hiệu quả (Công văn số: 685/STC-THTK ngày 26/02/2020 về việc triển khai thực hiện ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan nhà nước; Công văn số 1722/CV-STC, ngày về việc triển khai ứng dụng CNTT trong quản lý công chức; Công văn số: 1866/STC-QLNS ngày 14/5/2020, Công văn số 3884/CV-STC về việc bảo trì, nâng cấp hệ thống hạ tầng CNTT các phòng đơn vị thuộc Sở Tài chính;

Công văn số: 978/STC-QLNS ngày 22/3/2021 triển khai kế hoạch CNTT, đảm bảo An toàn thông tin và thống nhất nội dung triển khai CNTT ngành tài chính năm 2021; Công văn số 3474/CV-STC ngày 01/9/2020 về việc xây dựng ứng dụng CNTT giai đoạn 2021 – 2025; Công văn số 4508/STC-VP ngày 04/11/2021 Phôi hợp xây dựng kế hoạch ứng dụng CNTT ngành tài chính năm 2022..). Sở Tài chính Ban hành nhiều văn bản triển khai việc ứng dụng CNTT vào hoạt động quản lý tài chính và triển khai phần mềm lưu trữ và số hóa tài liệu: Trong đó Quản trị hệ thống có thể xem, sửa các thông tin về tham số hệ thống; có thể thêm mới người dùng; có thể thay đổi thông tin về người dùng; Quản trị hệ thống có thể phân quyền phạm vi khai thác dữ liệu, sao lưu, phục hồi dữ liệu cho người dùng, cho nhóm người dùng...

3. Nhận xét đánh giá:

- Ưu điểm: Sở Tài chính đã hướng dẫn, chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định. Công tác tập huấn, quán triệt về nghiệp vụ công tác bảo vệ bí mật nhà nước đã được Sở quan tâm. Thường xuyên truyền, giáo dục ý thức cảnh giác và chấp hành pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước cho toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan; thực hiện tốt công tác theo dõi, kiểm soát việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước của cán bộ công chức trong cơ quan, từ đó kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót, nên trong thời gian qua trong cơ quan không xảy ra trường hợp nào làm mất, lộ, lọt bí mật nhà nước. Cán bộ làm công tác bảo vệ bí mật nhà nước có phẩm chất đạo đức tốt, có tinh thần cảnh giác, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ và nắm vững các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước. Công tác quản lý tin, tài liệu, văn bản bí mật nhà nước được các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện đúng theo quy định của pháp luật. Các loại tin, tài liệu, văn bản mật được vào sổ theo dõi và lưu trữ cẩn thận, khoa học, các loại sổ sách được lập và ghi chép cẩn thận, đầy đủ thông tin.

Nhìn chung, Công tác bảo vệ bí mật nhà nước luôn được Lãnh đạo Sở quan tâm sâu sắc, thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước tại cơ quan; công chức, viên chức làm công tác tiếp nhận và xử lý văn bản thực hiện tốt các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, có chuyên môn nghiệp vụ, đảm bảo an toàn thông tin, không để lộ, lọt thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước trong hoạt động của cơ quan ra bên ngoài.

- Hạn chế:

+ Nhận thức của một bộ phận cán bộ công chức được giao phụ trách các nhiệm vụ liên quan đến công tác bảo mật về công tác bảo vệ bí mật nhà nước, bí mật nội bộ chưa cao.

+ Một số ít CBCC chưa nắm vững danh mục BMNN của ngành nên còn lúng túng trong việc xác định độ mật của văn bản khi soạn thảo.

- Kiến nghị đề xuất:

+ Tổ chức quán triệt, nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên, công chức, người lao động về các chủ trương, quy định của Đảng, Nhà nước về công

tác bảo vệ BMNN, nắm vững danh mục BMNN của ngành, nâng cao cảnh giác trong công tác BVBMNN. Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong nhiệm vụ bảo vệ BMNN. Triển khai thực hiện đầy đủ, đúng quy định của Đảng, Nhà nước về bảo vệ bí mật; chủ động khắc phục những hạn chế trong công tác bảo vệ BMNN, thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

+ Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức, nhằm nâng cao khả năng phòng, chống các hoạt động thu thập, đánh cắp thông tin BMNN.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác bảo vệ bí mật Nhà nước trong hoạt động của Sở Tài chính Thái Nguyên từ ngày 01 tháng 01 năm 2020 đến hết ngày 15/11/2021./.

Nơi nhận:

- BCĐ BMNN(Phòng PA83-CA Tỉnh);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Trọng Tấn